

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ- МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА- ЮГРЫ
«СОВЕТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Советский
политехнический колледж»

«29»  Н.Н. Болдырева
2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УД.01 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

г. Советский
2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Организация-разработчик: БУ «Советский политехнический колледж»

Разработчики:

Богданова Виолетта Сергеевна, преподаватель

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК
Протокол №_4_
от «_22_»_06_2018 г.,
Председатель _____/Паршукова Т.В./

РЕКОМЕНДОВАНА
учебно-методическим советом.
Протокол №_4_
от «_25_»_06_2018 г.
Председатель _____/Горячева М.С./

Содержание

№ п/п	Наименование разделов программы	Стр.
1	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	9
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УД.01 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Программа разработана на основании:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (утв. приказом Министерства образования и науки РФ 09.12.2016 №1548

2. Рабочего учебного плана, разработанного в БУ «Советский политехнический колледж» и утвержденного приказом № 69 от 30 мая 2018 года.

Учебная дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Практикоориентированность учебной дисциплины составляет 39 %.

Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: относится к общепрофессиональному циклу

Реализация программы учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

ОК 2. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

В целях формирования знаний и умений по дисциплине при организации образовательного процесса используются современные педагогические технологии - интерактивные технологии, модульного обучения.

Контроль формируемых знаний и умений проводится в процессе текущего контроля, а также при проведении практических работ. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	26
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме диф зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины УД.01 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

№ п/п	Наименование разделов, тем программы, тем занятий	Объем часов	Уровень усвоения
1	<u>Спрос и предложение на рынке труда</u>	10	
1.1	Анализ современного рынка труда. Безработица.	2	1
1.2	Практическое занятие: Составление перечня своих умений	2	1
1.3	Практическое занятие: : Определение перечня потенциальных работодателей	2	2
1.4	Практическое занятие: Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке	2	1
1.5	Практическое занятие: Обсуждение причин, побуждающих работника к постоянной карьере	2	2
2	<u>Поиск работы</u>	8	
2.1	Систематизация информации об источниках информации о работе	2	1
2.2	Предварительная оценка степени добросовестности работодателя	2	
2.3	Практическое занятие: Определение порядка взаимодействия с центром занятости	2	2
2.4	Практическое занятие: Составление структуры заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем	2	2
3	<u>Коммуникация с потенциальным работодателем</u>	12	
3.1	Составление резюме по заданной форме	2	1
3.2	Практическое занятие: Составление резюме с учетом специфики работодателя	2	2
3.3	Практическое занятие: Составление объявления о поиске работы	2	2
3.4	Практическое занятие: Определение содержания телефонного разговора с работодателем	2	3
3.5	Практическое занятие: Составить смету затрат	2	3
3.6	Практическое занятие: Проведение диалога. Определение «неудобных вопросов»	2	1
4	<u>Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи</u>	4	
4.1	Требования соискателя к работе	2	1
4.2	Практическое занятие: Определение общих прав и обязанностей согласно трудовому кодексу. Оценка законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении	2	2
5	Дифференцированный зачет	2	3
	Итого	36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экономических дисциплин»
- комплект учебно-методической документации;
- инструкционно - технологические карты для проведения практических работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не предусмотрено.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Носова С.С. Основы экономики – М.: КноРус, 2015 г.

Интернет-ресурсы:

<http://romique.com/>

http://enbv.narod.ru/text/Econom/me/mir-ya_ek-ka/

<http://www.twirpx.com/>

http://www.i-u.ru/biblio/archive/volchik_kurs/

http://menegerbook.net/ekonomika/2420-ekonomika_kurs_lekciy.html

<http://works.tarefer.ru/>

<http://www.labirint.ru/>

<http://ecsocman.edu.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1 – ОК 10	Выполнение компетентно-ориентированных заданий. Практические занятия Дифференцированный зачет